



DIENVIDKURZEMES NOVADA PAŠVALDĪBA
PĀVILOSTAS PAMATSKOLA

Dzintaru iela 52, Pāvilosta, Dienvidkurzemes novads, LV-3466, reģistrācijas Nr. 4112903363,
tālr. 63495454, e-pasts pavilostas.skola@dkn.lv, www.pavilostaspamatskola.lv

IEKŠĒJIE NOTEIKUMI

Pāvilostā

1.09.2021.

1.27/16

Skolēnu kavējumu uzskaites kārtība Pāvilostas pamatskolā

*Izdoti saskaņā ar Izglītības Likuma 14.panta 35.punktu MK
2011.gada 1.februāra Noteikumiem Nr.89.
Skolas Nolikuma 29. punktu*

1. Vispārīgi noteikumi

- 1.1. Veikt vienotu izglītojamo kavējumu uzskaiti un novēršanu skolā.
- 1.2. Nodrošināt regulāru darbu ar izglītojamiem, kuri neattaisnoti kavē mācību stundas.
- 1.3. Noteikt izglītojamo, vecāku, klašu audzinātāju, priekšmetu pedagogu un skolas administrācijas rīcību un atbildību darbā ar izglītojamo kavējumiem.

2. Kārtība, kādā katru dienu skolotāji reģistrē skolēnu mācību stundu kavējumus:

- 2.1. Mācību priekšmetu pedagogi izglītojamo stundu kavējumus katru dienu atzīmē skolvadības sistēmā „e-klase” (www.e-klase.lv).
- 2.2. Par atsevišķu stundu kavējumiem priekšmetu skolotājs pēc mācību stundas ziņo klases audzinātājam.
- 2.3. Izmantojot e-klases piedāvātās iespējas, izglītojamo mācību stundu kavējumi regulāri tiek atspoguļoti elektroniskajās dienasgrāmatās, ikmēneša sekmju izrakstos un liecībās.

3. Kārtība, kādā vecāki informē skolu par bērna skolas kavējumu

- 3.1. Vecāki elektroniski skolvadības sistēmā “e-klase” vai rakstiski informē klases audzinātāju par kavējuma iemeslu un ilgumu.
- 3.2. Ja skolēns slimo ilgāk nekā 3 dienas, vecāki klases audzinātājam iesniedz ārsta zīmi.
- 3.3. Ja veselības problēmu dēļ skolēns nevar piedalīties sporta stundā:
 - 3.3.1. Skolēns vēršas pie skolas māsas, kas izvērtē slimības simptomus, atbrīvo no sporta stundas, informējot par to vecākus.
 - 3.3.2. Ne vairāk kā vienu mācību stundu mēnesī, vecāki raksta motivētu zīmi sporta skolotājam.

- 3.3.3. Nevar piedalīties ilgāku laiku, vecāki iesniedz ģimenes ārsta atbrīvojuma zīmi klases audzinātājam.
- 3.4. Attaisnojoši skolas kavējuma iemesli ir:
- 3.4.1. slimība, ārsta apmeklējums, par ko skolai iesniedz ārsta zīmi;
- 3.4.2. ģimenes apstākļi, par vecāks informē elektroniski skolvadības sistēmā "e-klase" vai iesniedz vecāku rakstisku zīmi, iesniedzot to 3 dienu laikā pēc ierašanās skolā.
- 3.5. Ja skolēns piedalās skolas organizētās olimpiādēs, sporta sacensībās, skatēs, konkursos, ekskursijās mācību stundu laikā, stundu kavējums ir attaisnots. Skolotājs, kurš ir atbildīgs par pasākumu (braucieni), skolotāju istabā izvieto pieteikto skolēnu sarakstu (ar direktoru saskaņotu) pie informācijas dēļa.
- 3.6. Ja mācību stundu laikā citas iestādes, organizācijas vai biedrības rīko pasākumus, kuros iesaista skolēnus, tad vecāki vai attiecīgo iestāžu vadītāji (atbildīgās personas), elektroniski vai rakstiski savlaicīgi informē skolas administrāciju.
- 3.7. Ja izglītojamais ģimenes vai personīgu apstākļu dēļ plāno neapmeklēt skolu ilgāk par 4 mācību dienām, tad izglītojamā vecāki vai likumīgais pārstāvis par to rakstiski informē skolas direktori. Šī perioda mācību viela izglītojamam jāapgūst patstāvīgi, kā arī jānokārto obligātie pārbaudes darbi.

4. Kārtība, kādā skola informē vecākus par kavējumu

5. Ja skolēns nav ieradies skolā uz mācību sākumu vai kādu mācību stundu un skolai nav informācijas par neierašanās iemeslu, klases audzinātājs mācību dienas laikā sazinās ar vecākiem, lai noskaidrotu skolēna ierašanās iemeslu.
6. Ja skolēns vairāk nekā 20 mācību stundas semestrī nav apmeklējis skolu un nav informācijas par neierašanās iemeslu vai iemesls nav uzskatāms par attaisnojošu, skola par to rakstiski (papīra formā vai elektroniska dokumentā formā) informē pašvaldības izglītības speciālistu, kas noskaidro skolas neapmeklēšanas cēloņus, koordinē to novēršanu un, ja nepieciešams, nosūta attiecīgo informāciju sociālajam dienestam, bāriņtiesai un citām institūcijām.
7. Ja ir pamatotas aizdomas, ka pārkāptas tā izglītojamā tiesības, kas bez attaisnojoša iemesla neapmeklē izglītības iestādi; izglītības iestāde par to informē pašvaldības kompetentās iestādes. Ja pašvaldības kompetentajām iestādēm konstatēto tiesību pārkāpumu nav izdevies novērst, izglītības iestāde par minēto tiesību pārkāpumu informē Valsts bērnu tiesību aizsardzības inspekciju.

Direktore

Marita Rolmane